

## ACTION DE PROFESSIONNALISATION

### *Conseiller en Insertion Professionnelle*

Parcours individualisé

#### COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES :

- Concevoir l'ingénierie et les outils d'individualisation des parcours de formation et d'insertion professionnelle en utilisant les technologies numériques.
- Accompagner les bénéficiaires dans la consolidation de leur projet insertion professionnel.
- Analyser ses pratiques professionnelles

Formacode : 44569

- Code(s) NSF : 332t : Aide, conseil, orientation, soutien socio-éducatif

N° de fiche : RNCP 403

#### Formation mixte : présentiel, distanciel, expérientiel

*Le conseiller en insertion professionnelle (CIP) favorise par des réponses individualisées l'insertion sociale et professionnelle des jeunes ou des adultes rencontrant des difficultés d'insertion ou de reconversion (en prenant en compte les dimensions multiples de l'insertion : emploi, formation, logement, santé, mobilité, accès aux droits...). Son action vise à les aider à construire et à s'approprier un parcours d'accès à l'emploi et à surmonter progressivement les freins.*

*Le CIP accueille les personnes individuellement ou en groupe et facilite leur*

*accès à des informations concernant l'emploi, la formation et les services dématérialisés. Il appréhende la personne dans sa globalité et analyse ses besoins. Il identifie ses atouts, ses freins, ses motivations et ses compétences pour élaborer avec elle progressivement un diagnostic partagé de sa situation. Afin de favoriser les interactions entre les publics et leur environnement socio-économique, il s'appuie sur ses connaissances du bassin d'emploi, du marché du travail, de l'offre de formation, des dispositifs et des aides. Il travaille en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial avec des structures et des acteurs de son territoire d'intervention qu'il a identifiés. Il rend compte de son activité à sa structure et aux prescripteurs et en assure le traitement administratif à l'aide d'outils bureautiques et numériques. Afin d'accompagner les personnes vers l'emploi, le CIP définit avec elles lors d'entretiens individuels centrés sur la personne, des parcours d'insertion adaptés à leurs projets, leurs ressources et leurs besoins. Ces parcours sont structurés en étapes que le CIP réajuste en fonction de la progression effective des personnes et des évolutions de l'environnement socio-économique. Il les suit dans la réalisation de leurs parcours en utilisant les services numériques adaptés et contribue à la levée des freins rencontrés. Il conçoit, prépare et anime différents ateliers sur des thèmes liés à leur parcours d'insertion. Le CIP analyse régulièrement sa pratique afin de la faire évoluer.*

## **TRAJECTOIRES D'ÉVOLUTION ET DÉBOUCHÉS**

*- conseiller en insertion professionnelle - conseiller en insertion sociale et professionnelle - conseiller emploi formation - conseiller à l'emploi - chargé d'accompagnement social et professionnel - chargé de projet d'insertion professionnelle - accompagnateur socioprofessionnel*

## **OBJECTIF DE FORMATION**

- *À l'issue de la formation, le stagiaire aura acquis les compétences et attitudes professionnelles indispensables à l'exercice du métier de Conseiller en insertion professionnelle selon les multimodalités d'accompagnement pédagogique personnalisé tout en tenant compte de l'environnement professionnel où il aura à exercer.*

## **PROFIL DES STAGIAIRES**

Pour qui :

- Salariés ou agents territoriaux exerçant les activités professionnelles de CIP
- Encadrant Technique d'insertion

Prérequis :

- Pour être admis en formation, les candidats devront remplir les conditions suivantes :
- - Disposer des qualifications (niveau IV minimum), savoirs et aptitudes nécessaires au suivi d'une formation de niveau V
- - Disposer des qualifications (niveau 4 minimum), savoirs et aptitudes nécessaires au suivi d'une formation de niveau 5,
- - Disposer d'une expérience professionnelle de 3 années minimum, dans un même secteur d'activité (ceci impliquant la maîtrise de points techniques spécifiques), ou dans les secteurs de l'orientation, l'accompagnement, l'enseignement des savoirs de base
- - L'exercice du métier exigeant de faire preuve d'excellentes capacités relationnelles, d'adaptabilité, de stabilité émotionnelle ces aptitudes seront évaluées à l'entrée en formation

## PROGRAMME

### ***1. Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé.***

*Informar une personne ou un groupe sur les ressources en matière d'insertion et les services dématérialisés ;*

*Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé*

*Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte*

*Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies*

*Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique*

### ***2. Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle.***

*Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle*

*Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel*

*Accompagner la réalisation des projets professionnels*

*Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics*

*Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion*

*Analyser sa pratique professionnelle*

***3. Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle.***

*Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle ;*

*Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement ;*

*Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel ;*

*Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable.*

***Compétences transversales de l'emploi :***

*Intégrer la prévention des risques professionnels dans son travail.*

## RYTHME DE LA FORMATION

**Organisation pédagogique :** (selon parcours plusieurs rythmes)

Cas 1 : semaine : 35h en présentiel /activités en groupe+ activités individuelles

Cas 2 semaine : 17.5h en présentiel +17.5h en distanciel / accompagnement +activités individuelles

Cas 3 semaine : 35h en distanciel /Plateforme LMS +Classe virtuelle +activités en groupe

Cas 4 : semaine : 17.5h en présentiel + 17.5h en présentiel / accompagnement + activités individuelles

Cas 5 : mixte des cas 1, 2, 3et 4

## MODALITÉ, MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

➤ En présentiel

- ❖ Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation intégrant les outils de collaboration numérique.
- ❖ Tableau blanc interactif
- ❖ Documents supports de formation projetés.
- ❖ Animation de groupe.
- ❖ Étude de cas concrets

➤ En distanciel

- ❖ Ressources et activités pédagogiques hébergées sur Plateforme LMS
- ❖ Visio-conférence
- ❖ Quiz en ligne, étude de cas en groupe, forum de discussion
- ❖ Centre de ressources pédagogiques en ligne.

❖ Pédagogie pro-active : ingénierie de parcours de formation aménagés en fonction des besoins de l'entreprise

## MODALITÉS D'ÉVALUATION EN COURS DE FORMATION

- ❖ Évaluation en cours de formation validant chaque compétence professionnelle : quizz, mise en situation professionnelle, analyse de pratiques professionnelles
- ❖ Épreuve de soutenance : rapport de projet de stage en lien avec les CCP.

## MODALITÉ DES ÉPREUVES DE CERTIFICATION (OPTION)

Ce parcours de formation permet d'accéder au Titre professionnel de niveau 5 (BTS/DUT) de Conseiller en Insertion professionnelle.

Des qualifications partielles, sous forme de certificats de compétences professionnelles (CCP) par la voie de la validation des acquis et de l'expérience

Nb : à partir de l'obtention d'un CCP, vous pouvez vous présenter aux autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de la durée de validité du titre.

## ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

**Aude MARIE-SAINTE**, Formateur Consultant, Formateur de Formateurs Professionnels d'Adultes

Diplôme : Master Ingénierie de la Formation, Licence Management et gestion des Organisations

**Caroline JEAN FRANCOIS** : Conseillère en Insertion Professionnelle

Diplôme universitaire : Licence Développement Local et Insertion

## MODALITÉ DU SUIVI DE L'EXÉCUTION ET D'ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- ❖ Feuilles de présence.
- ❖ Attestation de présence.
- ❖ Questions orales ou écrites (QCM).
- ❖ Mises en situation.
- ❖ Livret de suivi des apprentissages.

- ❖ Suivi des apprentissages sur plateforme LMS
- ❖ Formulaire d'évaluation de la formation.

## RESSOURCES TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

- ❖ Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- ❖ Accueil en classe virtuelle en cas de crise sanitaire
- ❖ Documents supports de formation projetés.
- ❖ Exposés théoriques
- ❖ Etude de cas concrets
- ❖ Quiz en salle
- ❖ Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- ❖ Plateforme LMS

## QUALITÉ ET SATISFACTION NATIONALE

- ❖ 75 de réussite des candidats présentés à l'examen

## FINANCEMENT

- ❖ Aide individuelle à la formation (Région)
- ❖ Prise en charge OPCO (CNFPT)
- ❖ Compte Personnel de Formation
- ❖ FNE FORMATION
- ❖ Plan de développement des compétences