Titre Professionnel Formateur Professionnel D'Adultes

Formation mixte : présentiel, distanciel, expérientiel

Références

Formacode : 44 586
Code(s) NSF : 333t : *Éducation et transfert de connaissances*
Certification visée : Titre Professionnel Formateur Professionnel d'Adultes **RNCP37275**
Certificateur : **Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Insertion**
Niveau de qualification : Niveau 5 (Bac +2)
Date d'enregistrement RNCP : 25-01-2023.

Validation partielle : par CCP.
Passerelles et équivalences :aucune.
Suite de parcours : Licence professionnelle, Bachelor RH, Ingénierie de formation, Master Formation d'Adultes selon les prérequis des établissements.
Débouchés : Formateur professionnel d'adultes, coordinateur pédagogique, conseiller formation, consultant formation.

ORGANISME DE FORMATION

EI MARIE-SAINTE AUDE JEAN/CO-DESIGN LEARNING CONSULT
SIRET : 80121751400026
NDA : 02973251697
Référente pédagogique et handicap : Aude MARIE-SAINTE
Tél. : 06 96 50 83 19
Email : contact@codesignlearning.consult.com

Durée : 1200 heures (8mois)

Par sa double expertise, pédagogique et technique, le (la) formateur(rice) professionnel(le) d'adultes contribue au développement des compétences favorisant l'insertion sociale et professionnelle, l'acquisition d'une qualification et/ou la professionnalisation des personnes pour leur permettre l'accès ou le maintien dans une situation d'activité ou d'emploi. Pour cela, il (elle) participe à la conception, prépare, anime des actions de formation. Il (elle) évalue les acquis et réalise un bilan. Il (elle) construit des parcours individualisés, et en assure le suivi.

Il intègre les apports et les effets du numérique dans ses pratiques. Il analyse régulièrement sa pratique afin de la faire évoluer.

TRAJECTOIRES D'ÉVOLUTION ET DÉBOUCHES

Les types d'emplois accessibles sont les suivants :

Formateur, formateur d'adultes, formateur technique, animateur de formation, formateur consultant…

Selon les structures qui les emploient, les formateurs professionnels d'adultes peuvent évoluer vers des fonctions de : conseiller en insertion, coordinateur, coordinateur pédagogique, conseiller en formation, consultant en formation, responsable de formation.

OBJECTIFS GÉNÉRAUX DE FORMATION

À l'issue de la formation, le stagiaire aura acquis les compétences et attitudes professionnelles indispensables à l'exercice du métier de formateur professionnel d'adultes selon les multimodalités pédagogiques tout en tenant compte de l'environnement professionnel où il aura à exercer.

Il devra valider les certificats de compétences professionnelles – CCP adéquats) :

- *Blocs de compétences/CCP.1 – objectifs opérationnels spécifiques : Concevoir et préparer la formation.*
- *Blocs de compétences/CCP.2 – objectifs opérationnels spécifiques : Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants*
- *Blocs de compétences/CCP.3 – objectifs opérationnels spécifiques : Accompagner les apprenants en formation*
- *Blocs de compétences/CCP.4 – objectifs opérationnels spécifiques : Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises*

Profils des stagiaires

Pour qui :

- Salariés ou demandeurs d'emploi en reconversion professionnel
- Formateurs internes ou indépendants dans un processus de professionnalisation pour être certifiés

Modalités d'admission :

Pour être admis en formation, les candidats devront remplir les conditions suivantes :

1. Information collective ou entretien individuel.
2. Dossier de candidature : disposer d'une expérience professionnelle de 3 années minimum, dans un même secteur d'activité (ceci impliquant la maîtrise de points techniques spécifiques), ou dans les secteurs de l'orientation, l'accompagnement.
3. Test de positionnement : analyse de pratiques et ou mise en situation professionnelle.
4. Entretien de motivation : un projet professionnel validé, orienté vers le secteur d'activité de la formation.
5. Étude du projet professionnel : individualisation et personnalisation
6. Validation de l'inscription.
7. Signature du contrat ou de la convention.

- Nb : les candidats possédant déjà certains CCP pourront intégrer le dispositif sur justificatif officiel de validation

ACCESSIBILITÉ

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent handicap avant leur entrée en formation afin d'étudier les aménagements possibles du parcours.
Référent handicap : Aude MARIE-SAINTE
Contact : contact@codesignlearning.consult.com
Les adaptations peuvent concerner :

- L'aménagement des rythmes ;
- Les supports pédagogiques ;
- Les modalités d'évaluation ;
- L'accompagnement individualisé ;
- L'orientation vers les partenaires spécialisés (Agefiph, Cap Emploi, MDPH)

Nb : Toute demande d'aménagement fait l'objet d'une réponse sous 5 jours ouvrés après analyse de la situation.

DÉLAI D'ACCÈS

Entrée en formation sous réserve de validation des prérequis, de l'entretien d'admission et des modalités de financement.
Délai moyen d'accès : entre 15 et 30 jours après validation du dossier.

PROGRAMME DE LA FORMATION

- **CCP1 - *CONCEVOIR ET PRÉPARER LA FORMATION.***
  - Élaborer la progression pédagogique d'une formation multimodale à partir d'une demande
  - Concevoir un scénario pédagogique et d'accompagnement en intégrant la multimodalité
  - Concevoir des activités d'apprentissage et d'évaluation en intégrant la multimodalité

- **CCP.2 : Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants**
  - Animer une formation et faciliter les apprentissages selon différentes modalités
  - Évaluer les acquis de formation des apprenants
  - Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage

- **CCP.3 : Accompagner les apprenants en formation**
  - Accompagner les apprenants dans leur parcours de formation
  - Accueillir un apprenant en formation et co-construire son parcours
  - Tutorer les apprenants à distance
  - Accompagner le développement professionnel des apprenants

- **CCP.4 : Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité**

sociale

- Respecter et faire respecter la règlementation en vigueur en formation et dans sa spécialité
- Réaliser une veille pour maintenir son expertise de formateur et de professionnel dans sa spécialité
- Analyser ses pratiques professionnelles

- **Compétences transversales de l'activité type**
  - Communiquer
  - Adopter un comportement orienté vers l'autre
  - Organiser ses actions

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Période d'intégration (durée : 1 semaine)

- Accueil
- Présentation des objectifs de formation, connaissance de l'environnement professionnel
- Sensibilisation au développement durable
- Adaptation du parcours de formation.

Rythme d'apprentissage : 35h/semaine

Semaine : 17.5h en présentiel /activités en groupe+ activités individuelles
Semaine : 17.5h en distanciel /activités en groupe+ activités individuelles

PÉRIODE EN ENTREPRISE

Durée totale : 315.00 heures

CERTIFICATION

Modalités d'évaluation :

- Mise en situation professionnelle : 00 h 55 min

Au début de l'épreuve, le candidat tire un sujet au sort parmi les 6 sujets possibles, sous la supervision du jury. Durant 45 min et hors de la présence du jury, le candidat réalise l'analyse de pratique professionnelle sur une situation professionnelle vécue correspondant au sujet tiré au sort, et il prépare sa restitution orale. Durant 10 min, le candidat présente à l'oral l'analyse de pratiques professionnelles sur le sujet tiré au sort. Cette évaluation se déroule au début de l'examen.

- Entretien technique : 00 h 20 min

Le jury interroge le candidat à partir d'un guide d'entretien.

Questionnement à partir de production(s) : 01 h 35 min

- Le questionnement à partir de productions est organisé en 4 parties correspondant aux quatre activités types.

Activité type « Concevoir et préparer la formation » Chapitre 1 du dossier technique + 20 min de présentation orale par le candidat + 10 min de questionnement par le jury

Activité type « Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants » Chapitre 2 du dossier technique + 15 min de présentation orale par le candidat + 10 min de questionnement par le jury

Activité type « Accompagner les apprenants en formation » Chapitre 3 du dossier technique + 10 min de présentation orale par le candidat + 10 min de questionnement par le jury

Activité type « Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises » Chapitre 4 du dossier technique + 10 min de présentation orale par le candidat + 10 min de questionnement par le jury.

Entretien final : 00 h 10 min

Y compris le temps d'échange avec le candidat sur le dossier professionnel.

Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 03 h 00 min

MODALITÉ, MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

➢ **EN PRÉSENTIEL**

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation intégrant les outils de collaboration numérique.
- Tableau blanc interactif
- Documents supports de formation projetés.
- Animation de groupe.
- Étude de cas concrets

➢ **ACCOMPAGNEMENT FOAD/DISTANCIEL**

La plateforme LMS et Collaborative permet :

- L'accès aux ressources pédagogiques ;
- Le suivi des progressions ;
- L'accès aux évaluations ;
- La traçabilité des connexions.

Une assistance technique est disponible par mail et téléphone sous 48 heures ouvrées.
Un accompagnement pédagogique individualisé est assuré tout au long du parcours.

Modalités pédagogiques

- Formation présentielle
- Formation à distance synchrone
- Formation à distance asynchrone
- Formation expérientielle
- Autoformation tutorée
- Mise en situation professionnelle

MODALITÉS D'ÉVALUATION EN COURS DE FORMATION

- Évaluation en cours de formation validant chaque CCP : quizz, étude de cas personnalisé, simulation, mise en situation professionnelle, analyse de pratiques professionnelles.
- Épreuve de soutenance : rapport de projet de stage en lien avec les CCP.
- Épreuve sous forme d'examen blanc sanctionnée par la livraison des livrets ECF donnant accès à la certification finale : soutenance d'un dossier projet auprès d'un jury mandaté par la DEETS

Ce parcours de formation permet d'accéder au Titre professionnel de niveau 5 (BTS/DUT) de Formateur/trice professionnel/le pour adultes.
Des qualifications partielles, sous forme de certificats de compétences professionnelles (CCP), peuvent être obtenues en suivant un ou plusieurs modules.
Nb : à partir de l'obtention d'un CCP, vous pouvez vous présenter aux autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de la durée de validité du titre.

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Aude MARIE-SAINTE, Formateur Consultant, Formateur de Formateurs Professionnels d'Adultes
Diplôme : Master Ingénierie de la Formation, Licence Management et gestion des Organisations

MODALITÉ DU SUIVI DE L'EXÉCUTION ET D'ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présence.
- Attestation de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Livret de suivi des apprentissages.
- Suivi des apprentissages sur plateforme LMS
- Formulaires d'évaluation de la formation.

RESSOURCES TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Accueil en classe virtuelle en cas de crise sanitaire
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Étude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- Plateforme LMS

PRÉVENTION DES VIOLENCES ET DISCRIMINATIONS

Co-Design Learning Consult applique une politique de prévention des violences sexistes et sexuelles, du harcèlement et des discriminations.
Toute situation signalée fait l'objet d'un traitement confidentiel selon la procédure interne de gestion des signalements.
Référente : Aude MARIE-SAINTE.

Évaluation de la satisfaction

Les bénéficiaires complètent :

- Un questionnaire de satisfaction à chaud ;
- Un questionnaire de satisfaction à froid ;
- Un bilan intermédiaire ;
- Une enquête d'insertion professionnelle à 6 mois.

Les résultats sont analysés dans le cadre de l'amélioration continue de l'organisme.

Amélioration continue

Co-Design Learning Consult recueille, analyse et exploite les réclamations, enquêtes de satisfaction, résultats aux certifications et remontées des parties prenantes afin d'améliorer en continu ses prestations de formation. Les actions d'amélioration sont formalisées dans un plan de suivi annuel.

INDICATEURS DE RÉSULTATS

Taux de réussite : 100 % des candidats présentés à la certification.
Taux de présentation à l'examen : 90 %.
Taux d'abandon : 0 %.
Méthode de calcul :
Réussite = nombre de certifiés (total et partiels) / nombre de candidats présentés (hors absence).
Abandon = nombre d'abandons / nombre d'entrées en formation.

FINANCEMENT

Coût pédagogique : 9 000 € TTC.
Financements mobilisables :
CPF : Fond disponible+ CB
OPCO: CPF + PDC/Abondement
France Travail : CPF + abondement
Transition Pro : CPF + PDC + PTP
Financement personnel : Aide Territoriale.